

附件 2

市总工会本级财务管控平台驻点技术
服务商采购比选评分说明

本次比选采用综合评分法。比选以采购文件规定的条件为依据。

评分比重构成如下：

评分项目	价格评分	商务评分	技术服务评分
分值	30 分	20 分	50 分

一、价格评分

计算价格评分：价格分统一采用低价优先法计算，各有效投标人的评标价中，取最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格评分} = (\text{评标基准价} / \text{评标价}) \times 30 \text{ 分}$$

二、商务评分

分值（20）	评审内容	评分细则
10	本项目组技术人员资质情况（提供资质证明材料及以上人员在本项目投标截止日之前在本单位任职	根据技术人员的学历、与本项目相关的职称、技术证书、经验等情况进行比较。 对比优得 10 分；对比次

	至少三个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，或单位代缴个人所得税税单等的扫描件)	之得 5 分；对比一般得 3 分；对比差得 1 分。
10	具有工会信息化建设研发经验，对工会相关业务有一定的熟悉程度	提供相关项目合同文件（副本）有两项以上得 10 分；一项得 5 分；没有得 0 分。

三、技术服务评分

分值（50）	评审内容	评分细则
20	需求理解及总体方案	总体方案思想先进，方案内容详细可行，得 20 分；对比次之，得 10 分；对比一般，得 5 分；对比差，得 0 分。
30	驻点对市总工会本级财务管控平台进行维护方案	根据响应情况进行比较，满足或优于招标人需求，得 30 分；对比次之，得 20 分；对比一般，得 10 分；对比差，得 5 分。

四、综合评分的计算

- 1、综合评分=价格评分 + 商务评分 + 技术服务评分
- 2、各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。将综合评分

由高到低顺序排列。综合评分相同的，按价格评分由高到低顺序排列；综合评分相同，且价格评分相同的，按技术服务评分由高到低顺序排列。综合评分相同，且价格评分和技术服务评分均相同的，名次由本项目比选小组抽签决定。

五、中选候选人推荐

本项目比选小组按上述排列向市总工会采购办推荐第一名为中选候选人。

六、确定中选人

市总工会采购办收到本项目《采购项目比选结果报告》之日起5日内公示中选候选人，公示期不少于7日。

中选结果确认后，市总工会采购办将中选结果在广州市总工会一天一网上进行公告。不在中选人名单之列者即为落选人，市总工会采购办不再以其它方式另行通知。

中选信息发布后，中选人可以下载附件打印中选通知书。《中选通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。

中选人放弃中选的，应当依法承担相应的法律责任。

参与本项目比选的供应商或者其他利害关系人认为本次比选活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有市总工会相关监督部门投诉。